

Escritório Regional de Marília trouxe benefícios à classe dos contabilistas



José Agostinho Pinto Roim

O Delegado do Conselho Regional de Contabilidade - C.R.C. Regional Marília, José Agostinho Pinto Roim disse em entrevista que com a criação do E.R. de Marília os serviços executados pela JUCESP se tornaram mais ágeis e eficientes. Antigamente os processos eram enviados para São Paulo e demoravam muito tempo para serem analisados, acarretando prejuízos para o empresário e tornando o serviço contábil moroso. Outro aspecto positivo é a assessoria dada pelo E.R. nos aspectos de elaboração do contrato social, tanto na parte técnica que possibilita uma consulta rápida a dúvidas jurídicas, quanto numa busca de nome comercial ou preenchimento do cadastro digital. Os serviços executados pelo E.R. de Marília são de excelente qualidade. Desde sua inauguração em Março de 1998, o E.R. vem se aprimorando nos aspectos técnicos e passa

credibilidade nos serviços prestados, podendo o contador recorrer a esses serviços e ter a certeza de que suas dúvidas serão sanadas. A equipe é solícita e pronta a responder com a maior brevidade possível todas as perguntas e a ajudar de forma eficaz a execução dos trabalhos realizados pelo profissional da contabilidade.

Antes da criação do E.R. de Marília, os contadores encontravam dificuldades para efetuarem o registro na JUCESP, pois não tinham um canal direto de comunicação com a JUCESP. Todo e qualquer procedimento junto ao órgão ficava prejudicado, desde uma simples consulta de nome até uma dúvida técnica. Quando formulavam um contrato social e encaminhavam até São Paulo, não tinham a certeza de que esse processo voltaria deferido, e se voltasse com exigência não tinham a quem recorrer de imediato para sanar suas dúvidas, além disso, a demora para a abertura de uma empresa gerava vários prejuízos financeiros a todos os empresários, que precisavam do

registro para efetivarem seus negócios com outras empresas, além do prejuízo social, pois até que a empresa não estivesse aberta, não poderia fazer a contratação de pessoas que estão a espera da abertura de vagas no mercado de trabalho.

Questionado sobre a importância das empresas se adequarem ao Novo Código Civil, disse que essas mudanças que houveram vieram ao encontro do que o próprio Contabilista e a Sociedade como um todo almejavam. A adequação é de fundamental importância para as empresas, pois com a mudança do Código, vários aspectos, como administração, responsabilidade dos sócios perante o capital social, por exemplo, foram alterados, sem contar que após o prazo para adequação que se encerra em 11/01/05, as empresas que não se adequaram poderão ter dificuldades burocráticas em outras instituições, como por exemplo financiamentos e abertura de contas em Bancos, etc.

Dicas



Cadastro digital Versão Antiga?

Para verificar se o programa do cadastro digital da sociedade limitada está na versão antiga, faça o seguinte procedimento:

Abra o cadastro digital, vá em ajuda sobre. Está na versão 1.0 ?, Então ele está desatualizado.

Para atualizar o programa do cadastro digital da sociedade limitada é muito simples, basta você acessar o nosso site:

<http://www.jucespmarilia.org.br/downloads/sociedade.php>

Faça o download do programa ATUACNAE. Depois de fazer o download execute o programa atuacnae em seu computador. Entre no programa do cadastro digital e clique em ajuda sobre e verá que a versão foi atualizada para 1.1.

Como fazer no mesmo documento alteração e abertura de filial passo a passo

No programa Cadastro Digital Ltda selecione: **ALTERAÇÃO MATRIZ NORMAL.**

Clique em Nova Alteração (preencha os campos NIRE MATRIZ E NOME EMPRESARIAL, Atenção você não vai digitar o complemento Me ou EPP no nome empresarial).

Teclle em confirmar.

Aparecerá uma tela cinza em seu monitor.

Nessa tela, logo abaixo, clique no botão ATOS E selecione a alteração que deseja fazer (por exemplo alteração do nome empresarial).

Obs.: Nada impede que sejam selecionados várias alterações (por exemplo, alteração de nome empresarial, alteração de endereço, alteração de capital, alteração de atividade econômica, etc), para isso basta pressionar a tecla CTRL e clicar com o mouse nos atos a serem alterados.

Após selecionado (s) o (s) ato (s), teclle em MATRIZ (no alto da tela).

Preencha todos os campos que estão em branco

com os dados atualizados.

Preenchidos todos os campos teclle em ENDEREÇO e preencha todos os campos que estão em branco com os dados atualizados.

Depois disso teclle em CAPITAL e preencha os campos em branco (se for o caso de alteração do capital).

Por fim teclle em ATIVIDADE ECONÔMICA e preencha os campos em branco (se for o caso de alteração da atividade econômica).

Depois de DIGITADO E CONFERIDO, teclle em CONFIRMAR e SAIR.

Vá em VERIFICAR PENDÊNCIAS e selecione o nome da empresa que você acabou de digitar, não havendo nenhum ERRO prossiga.

Teclle em:

CONSTITUIÇÃO ABERTURA DE FILIAL NORMAL.

Selecione o nome da empresa que você acabou de efetuar a alteração, teclle em EXIBIR FILIAL.

Depois disso teclle em NOVA FILIAL.

Preencha a localização da matriz e da filial (se é matriz em SP e filial em SP, matriz em SP e filial em outra UF e filial em SP ou Matriz em SP e Filial em outro País).

Preencha todos os campos em branco.

Preenchidos todos os campos teclle em ENDEREÇO e preencha todos os campos que estão em branco com os dados atualizados.

Depois disso teclle em CAPITAL e preencha os campos em branco.

Por fim teclle em ATIVIDADE ECONÔMICA e preencha os campos em branco.

Depois de DIGITADO E CONFERIDO, teclle em CONFIRMAR e SAIR.

Vá em VERIFICAR PENDÊNCIAS e selecione o NOME DA EMPRESA E A FILIAL que você acabou de digitar não havendo nenhum ERRO é só gerar o disquete e imprima o documento.